



GRAVADO

eSocial com Sistema Senior para Atuar no DP - Grav2025

SOBRE O CURSO



Carga horária de 19.00h



À Vista R\$ 1.897,15 - Boleto ou Cartão de Crédito
ou em até 12x de R\$ 166,42 - Cartão de Crédito

OBJETIVO

Compreender os conceitos do eSocial e as informações exigidas. Praticar as informações do eSocial no sistema de Folha Senior (HCM), as definições e campos, compreender a lógica do sistema para gerar e enviar os arquivos ao Governo. Entender os arquivos retornados pelo eSocial e o passo a passo das conferências de valores de tributos que são integrados à DCTFWEB - sistema da RFB que emite as guias para recolhimento de INSS e IRRF, e também a integração com o FGTS Digital.

PORQUE FAZER ESTE CURSO

Este curso é obrigatório para quem quer seguir carreira no Departamento Pessoal e ser bem sucedido. Este conhecimento se tornou necessário e passou a fazer parte da rotina do DP. Dominar a lógica do sistema e o uso do eSocial dentro do sistema de Folha da Senior (HCM) é fundamental, porque empresas em todo o país utilizam este sistema de Folha, ampliando as oportunidades de emprego e carreira.

O entendimento e acompanhamento deste curso é fácil porque a professora acompanhou todo o desenvolvimento do eSocial junto ao Governo e também no Sistema Senior, acumula mais de 40 anos de experiência em DP, e orientará demonstrando o passo a passo dentro da Folha, trazendo os assuntos para a realidade do dia a dia do DP/RH. Você acompanha em uma completa apostila digital que é disponibilizada. Mesmo que você não tiver o sistema Senior para acessar e treinar, a apostila será o suporte para quando necessitar aplicar no sistema!

Neste curso nós desmistificamos o eSocial e você irá aprender a auditar e conferir os valores de

encargos de Previdência e do FGTS, retornados pelo sistema do Governo, com os relatórios da Folha Senior. Também irá aprender como funciona a emissão da guia de recolhimento diretamente na DCTFWEB/RFB.

O eSocial veio para ficar e substituir todos os informativos antigos, temos certeza que você se transformará em um profissional muito mais seguro com a realização deste curso, e ver sua carreira deslanchar é o que mais nos motiva!

PRÉ REQUISITOS

Conhecer o sistema de Folha da Senior Sistemas (HCM). Se ainda não conhece o sistema de Folha Senior, inicie pelo nosso curso Aprenda o Sistema Folha Senior para atuar no DP disponível na galeria de Cursos Gravados.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Aula 1

- Conceitos do eSocial
 - Leiautes de arquivos eSocial a serem enviados pelas empresas
- Sistema Senior: Tela de Definições eSocial
- Informações do Empregador, Estabelecimentos e Lotações Tributárias
- Informações das Tabelas e funcionamento das alterações posteriores
- Envio das Tabelas S-1000 a S-1070
- Tela Consulta Pendências do sistema e controle dos retornos do eSocial.

Aula 2

- Informações dos Trabalhadores: S-2190, S-2200, S-2300
- Tabela de Categorias de Trabalhadores do eSocial
- Envio das Admissões de Empregados, Estagiários, Prolaboristas.
- Enviar empregados admitidos: S-2190, S-2200
- Enviar trabalhadores sem vínculo (TSVE): S-2300
- Enviar alterações cadastrais e contratuais: S-2205, S-2206 e S-2306
- Afastamentos dos trabalhadores - Tabela códigos do eSocial.
- Enviar afastamentos: S-2230

Aula 3

- Desligamento de Trabalhadores

- Gerar e enviar arquivo de Desligamento - S-2299, S-2399
- Rescisões complementares: S-2299, S-2399 e S-1200
- Empregados transferidos entre empresas
- Enviar S-2299 saída transferência e S-2200 entrada na nova Empresa
- Reintegração de Trabalhador
- Enviar a Reintegração de trabalhador: S-2298

Aula 4

- Informações da Folha de Pagamento.
- Tabela de Rubricas - naturezas de rubricas e incidência de impostos.
- Pagamento aos autônomos.
- Enviar arquivos da Folha: S-1200 e S-1210
- Conferir retornos do eSocial S-5001 e S-5003 e S-5002
- Envio do S-1260 - Comercialização da Produção Rural de Pessoa Física
- Envio do S-1270 - Contratação de Trabalhadores Avulsos não portuários
- Envio do S-1280 - Informação Desoneração da Folha e Simples Concomitante
- Informações do fechamento da Folha - S-1299.
- Conferir retornos eSocial: INSS e PIS Folha (S-5011), FGTS (S-5013), IRRF (S-5012).
- Acessar eCac - DCTFWEB para obter a Guia Única por empresa de INSS + IRRF.
- Acessar FGTS Digital para obter a Guia de recolhimento FGTS.

Aula 5

- Folhas complementares.
- Folhas retificadoras.
- Enviar o arquivo de reabertura da Folha S-1298.
- Enviar os arquivos da folha a serem retificados - conferir retornos.
- Enviar o Fechamento S-1299.
- Verificar retornos do eSocial com advertências.
- Conferir valores retornados.
- Retransmitir a DCTFWEB no eCac/RFB e obter a guia da diferença, se houver.

RECURSOS DO ALUNO

Computador com acesso à internet ou smartfone.

METODOLOGIA

Aula online gravada com exposição de slides, telas do sistema e acompanhamento em apostila.

Curso disponibilizado por 60 dias.

INSTRUTOR



Anelore B Tolardo

Bacharel em Ciências Contábeis pela Furb/SC e Pós-Graduada em Gestão Estratégica de RH - Univille/ICPG. Especialista em Folha de Pagamento. Consultora em Administração de Pessoal e Professora de Cursos e Palestras em Administração de Pessoal e Rotinas Trabalhistas há mais de 25 anos. Consultora de RH no sistema Gestão de Pessoas da Senior Sistemas. Especialista em eSocial.

O CURSO INCLUI

Apostila com todo o material da aula.

Certificado digital.



EMITIMOS NOTA FISCAL

nota fiscal para todos os alunos, utilizando os dados cadastrais que são fornecidos no momento da compra.



RECEBO CERTIFICADO?

Sim, entregamos um certificado digital de participação no final do curso após teste avaliativo. Você pode utilizá-lo para validar suas horas complementares no seu curso superior e poderá compartilhar no seu perfil do LinkedIn.