



GRAVADO

Contrato de Trabalho Intermitente no Sistema Senior Rubi - Gravado

SOBRE O CURSO



Carga horária de 4.00h



À Vista R\$ 188,53 - Boleto ou Cartão de Crédito
ou em até 3x de R\$ 66,15 - Cartão de Crédito

OBJETIVO

Compreender a legislação e a rotina para contratação de empregado na modalidade Intermitente, e o funcionamento no sistema de Folha Senior (Rubi).

A QUEM SE DESTINA

Pessoas que trabalham na área de pessoal com sistema de Folha Senior (Rubi).

CONTEÚDO

- Legislação sobre Intermitente
- Admissão de empregados na modalidade Intermitente
- Convocação e aceite
- Jornada de Trabalho, Intervalos e Descanso Semanal Remunerado
- Cadastro para admissão no sistema Senior. Ajustes exigidos no sistema.
- Faltas e Afastamentos. CAT Acidente de Trabalho
- Licença Maternidade - como tratar
- Benefícios. Vale transporte e Vale alimentação.
- Aplicação Convenção Coletiva.
- Integração com sistema de Ponto Senior

- Novidade: Cálculo da Folha Tipo 16 - pagamento ao término de cada convocação
- Avos de 13º salário e Férias (+) 1/3 na Folha mensal. Férias anuais.
- Encargos na Folha: INSS e FGTS, Descontos INSS e IRRF e outros.
- Rescisão de contrato de trabalho. Aviso prévio - remuneração média, causa, direitos, estabilidades.
- GRRF, Seguro desemprego, Sefip, PPP
- Envios ao eSocial: Convocações, afastamentos, férias anuais, remuneração e pagamento.

METODOLOGIA

Estudo a partir da gravação do curso pela Professora Anelore. A Professora demonstra e o aluno visualiza os assuntos na tela, escuta o áudio e acompanha na apostila, que é disponibilizada para download.

Acesso ao curso ficará liberado por 30 dias, com uso de senha liberada após o pagamento do curso.

***Inclui apostila em pdf.

RECURSOS DO ALUNO

Computador, fones de ouvido e internet banda larga.

INSTRUTOR



Anelore B Tolardo

Bacharel em Ciências Contábeis pela Furb/SC e Pós-Graduada em Gestão Estratégica de RH - Univille/ICPG. Especialista em Folha de Pagamento. Consultora em Administração de Pessoal e Professora de Cursos e Palestras em Administração de Pessoal e Rotinas Trabalhistas há mais de 25 anos. Consultora de RH no sistema Gestão de Pessoas da Senior Sistemas. Especialista em eSocial.

O CURSO INCLUI

Apostila com todo o material da aula.

Certificado digital.



EMITIMOS NOTA FISCAL

nota fiscal para todos os alunos, utilizando os dados cadastrais que são fornecidos no momento da compra.



RECEBO CERTIFICADO?

Sim, entregamos um certificado digital de participação no final do curso após teste avaliativo. Você pode utilizá-lo para validar suas horas complementares no seu curso superior e poderá compartilhar no seu perfil do LinkedIn.